ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1296**

21 Μαΐου 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/38044 (1)

Έκδοση Εντόκων Γραμματίων του Ελληνικού Δημοσίου διάρκειας 13 εβδομάδων στις 16/05/2014 μέσω δημόσιας εγγραφής.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 31 και 32 του Ν. 1914/1990 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του Δημόσιου τομέα και της Κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 178 Α΄/1990).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2187/1994 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τη σύναψη και διαχείριση δανείων του Ελληνικού Δημοσίου από το εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 16 Α΄/1994).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2074/1992 «Διαρρυθμίσεις στον ενιαίο ειδικό φόρο κατανάλωσης πετρελαιοειδών προϊόντων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 128 Α΄/1992).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 5 έως και 12 του Ν. 2198/1994 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί τίτλων με λογιστική μορφή (άυλοι τίτλοι)» (ΦΕΚ 43Α΄/1994).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 1266/1982 «Περί οργάνων ασκήσεως της νομισματικής, πιστωτικής και συναλλαγματικής πολιτικής και άλλων διατάξεων» (ΦΕΚ 81 Α΄/1982) και την Πράξη με αριθμό 76 του Υπουργικού Συμβουλίου της 4ης Απριλίου 1996 για την αύξηση του ορίου κυκλοφορίας εντόκων γραμματίων του Ελληνικού Δημοσίου (ΦΕΚ 65 Α΄/1996).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2238/1994 «Κύρωση του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος» (ΦΕΚ 151 Α΄/1994), όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις του Ν. 2842/2000 «Λήψη συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1103/97, 974/98 και 2866/98 του Συμβουλίου, όπως ισχύουν σχετικά με την εισαγωγή του ευρώ». (ΦΕΚ 207 Α΄/2000).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 90 και 91 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α.δ.» (ΦΕΚ 247 Α΄/1995) και του άρθρου 64 του παραπάνω νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 38 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α΄/2010).

9. Τις διατάξεις του Ν. 2628/1998 «Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία Οργανισμός Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους (Ο.Δ.ΔΗ.Χ.) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 151 Α΄/1998), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3965/2011 (ΦΕΚ 113 Α΄/2011).

10. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 3745/1957 «Περί εκδόσεως εντόκων γραμματίων» (ΦΕΚ 173 Α΄/1957), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 4 του Ν. 1266/1982 (ΦΕΚ 81 Α΄/1982).

11. Την αριθμ. 2/22899/0023Α/15-03-2012 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Έσοδα - Δαπάνες σύναψης, έκδοσης, εξυπηρέτησης, τακτοποίησης, των δημοσίων δανείων, τίτλων, παραγώγων κ.τ.λ.» (ΦΕΚ 785 Β΄/2012).

12. Την αριθμ. 2/60752/0004/9-9-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Εξουσιοδότηση του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους (Ο.Δ.ΔΗ.Χ.) ως εντολοδόχου του Ελληνικού Δημοσίου» (ΦΕΚ 1538 Β΄/2010).

13. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 4223/2013 «Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 287 Α΄/2013).

14. Την αριθμ. 2/89260/29.12.2000 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Όροι και τύπος εντόκων γραμματίων για τον ιδιωτικό τομέα σε ευρώ» (ΦΕΚ 615 Β΄/2001).

15. Την αριθμ. 2/91001/0023/Α/29-12-2010 κοινή από-

φαση του Υπουργού Οικονομικών και του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος «Κανονισμός λειτουργίας των Βασικών Διαπραγματευτών Αγοράς» (ΦΕΚ 2241 Β΄/2010).

16. Την αριθμ. 2/115851/0023/Α/30-12-2013 κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος «Βασικοί Διαπραγματευτές αγοράς έτους 2014» (ΦΕΚ 3412 Β΄/2013).

17. Το Π.Δ. 185/2009 «Ανασύσταση Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 213 Α΄/2009).

18. Το Π.Δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 221 Α΄/2009).

19. Το Π.Δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 141 Α΄/2012).

20. Την Υ48/9-07-2012 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (ΦΕΚ 2105 Β΄/2012).

21. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 112 Α΄/2010).

22. Το αριθμ. 1142/9-05-2014 έγγραφο του Ο.Δ.ΔΗ.Χ. για την ανακοίνωση της δημοπρασίας εντόκων γραμματίων στις 13/05/2014 και της διάθεσης τους σε φυσικά πρόσωπα.

23. Τα αποτελέσματα της δημοπρασίας εντόκων γραμματίων της 13/05/2014, αποφασίζουμε:

Τη διάθεση με Δημόσια Εγγραφή, εντόκων γραμματίων του Ελληνικού Δημοσίου, διάρκειας 13 εβδομάδων, με ημερομηνία έκδοσης την 16/05/2014 και ημερομηνία λήξης την 18/08/2014.

Τα έντοκα γραμμάτια αποφέρουν τόκο από την ημερομηνία έκδοσής τους με επιτόκιο σταθερό για όλη την διάρκεια τους, όπως αυτό ορίζεται παρακάτω. Ο τόκος, ο οποίος προκαταβάλλεται, υπολογίζεται εσωτερικά με βάση έτος 360 ημερών και πραγματικό αριθμό ημερών (ACT/360).

Το επιτόκιο των παραπάνω τίτλων ορίζεται σε 2,13%, δηλαδή ίσο με την τιμή της τελευταίας προσφοράς που έγινε δεκτή στη δημοπρασία των εντόκων γραμματίων της 13/05/2014.

Ο φόρος που αναλογεί επί των τόκων παρακρατείται κατά την ημερομηνία έκδοσης των τίτλων.

Τα έντοκα γραμμάτια είναι τίτλοι άυλης μορφής (λογιστική μορφή) και θα διατεθούν στο επενδυτικό κοινό, μόνο σε φυσικά πρόσωπα - κατοίκους της Ε.Ε., αφού εκδοθούν ξεχωριστοί κωδικοί αριθμοί (ISIN B, GR0026179862). Η διάθεση θα γίνει με δημόσια εγγραφή μέσω της Τράπεζας της Ελλάδος, των Τραπεζών, των Πιστωτικών Ιδρυμάτων, των χρηματιστών - μελών του Χρηματιστηρίου Αθηνών και λοιπών φορέων, οι οποίοι είναι εξουσιοδοτημένοι από την Τράπεζα της Ελλάδος.

Η διάθεση των εντόκων γραμματίων αρχίζει τη Δευτέρα 12/05/2014 και ολοκληρώνεται την Τετάρτη 14/05/2014.

Οι επενδυτές δηλώνουν υποχρεωτικά, κατά τη διαδικασία της δημόσιας εγγραφής:

- Το Α.Φ.Μ. τους.
- Τη χώρα προέλευσης του Α.Φ.Μ. τους.
- Τον χειριστή τους στο Σ.Α.Τ.
- Τη μερίδα και τον λογαριασμό τους στο Σ.Α.Τ.
- Το ποσό των εντόκων γραμματίων για το οποίο επιθυμούν να εγγραφούν.

Οι εγγραφές θα γίνονται σε πολλαπλάσια των 1.000 ευρώ, με κατώτερο ποσό εγγραφής ανά επενδυτή τα 1.000 ευρώ και με ανώτατο ποσό εγγραφής και διάθεσης ανά επενδυτή έντοκα γραμμάτια ονομαστικής αξίας 15.000 ευρώ. Η κατανομή και οι εγγραφές θα γίνονται από το Σύστημα Άυλων Τίτλων (Σ.Α.Τ.) του Κεντρικού Αποθετηρίου Αξιών (Κ.Α.Α.) σε πολλαπλάσια των 1.000 ευρώ.

Την ημερομηνία έκδοσης, οι φορείς, που θα έχουν διαθέσει έντοκα γραμμάτια με δημόσια εγγραφή, ενημερώνουν το σύστημα των άυλων τίτλων της Τράπεζας της Ελλάδος, κατά την συνήθη διαδικασία.

Οι προσφερόμενοι τίτλοι θα είναι αφορολόγητοι, υπό την προϋπόθεση ότι θα διακρατηθούν μέχρι τη λήξη τους. Το δικαίωμα της φοροαπαλλαγής προκύπτει αποκλειστικά από τις εγγραφές του Σ.Α.Τ. του Κεντρικού Αποθετηρίου Αξιών.

Κατά την ημερομηνία λήξης των εντόκων γραμματίων, ο φόρος που έχει παρακρατηθεί κατά την έκδοση, επιστρέφεται στα φυσικά πρόσωπα-κατόχους του ISIN B που έχουν διακρατήσει τους τίτλους μέχρι τη λήξη τους.

Η εξόφληση των τίτλων θα γίνει στην ονομαστική τους αξία.

Οι επενδυτές κάτοχοι των εντόκων γραμματίων με ISIN B μπορούν σε περίπτωση πώλησης των τίτλων τους να απευθύνονται στις Τράπεζες και στους λοιπούς εξουσιοδοτημένους φορείς, οι οποίοι θα αγοράζουν τους τίτλους και στη συνέχεια θα τους μεταφέρουν από το ISIN B στο αρχικό ISIN της δημοπρασίας (GR0000120239). Εκεί οι τίτλοι θα είναι διαπραγματεύσιμοι.

Για τη διάθεση των εντόκων γραμματίων στο επενδυτικό κοινό από τις Τράπεζες και τους λοιπούς εξουσιοδοτημένους φορείς, θα δοθεί προμήθεια 0,15%. Επίσης θα δοθεί προμήθεια στο Σ.Α.Τ. του Κεντρικού Αποθετηρίου Αξιών 0,04%.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφασή μας 2/89260/0023/29.12.2000 «Γενικοί όροι εντόκων γραμματίων του Ελληνικού Δημοσίου» (ΦΕΚ 615 Β΄/2001).

ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2014, η οποία θα καλυφθεί από τις σχετικές πιστώσεις εξυπηρέτησης του δημοσίου χρέους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαΐου 2014

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. Φ.479.21/ΑΔ 583045/Σ.1070 (2)

Υπερωριακή Εργασία Μονίμων και ΙΔΑΧ Υπαλλήλων ΠΑ, Έτους 2014.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ. Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», ως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτού [Ν. 4058/2012 (ΦΕΚ 63/τ. Α΄), Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/τ. Α΄), Ν. 4047/2012

(ΦΕΚ 31/τ. Α΄), Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ. Α΄) και Ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/τ. Α΄)].

2. Το άρθρο 90 του ΠΔ 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α΄) «Κωδικοποίηση νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

3. Τη Φ.451/41/10623/1-3-2000 απόφαση του Υφυπουργού Εθνικής Άμυνας, που καθορίζει τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας που λειτουργούν σε 24ωρη βάση.

4. Την αριθμ. 2/112235/13-12-2013 απόφαση Αν. Υπουργού Οικονομικών με την οποία ορίζεται η διάθεση των πιστώσεων των ΚΑΕ 0511 και 0512 των Υπουργείων στο 50% για το πρώτο εξάμηνο και στο 90% μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους 2014.

5. Τις εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2014 πιστώσεις των Ειδικών Φορέων 11-410 (ΓΕΑ) και 11-430 (ΜΑΕΔΥ) για αμοιβή - αποζημίωση της υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών απασχόλησης στους ΚΑΕ 0511 και 0512.

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης από το Γενικό Επιτελείο Αεροπορίας της δαπάνης - αμοιβής των ωρών απασχόλησης των Μονίμων και ΙΔΑΧ Υπαλλήλων για εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, για κάλυψη εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, λόγω ασκήσεων -επιθεωρήσεων, έργων εκσυγχρονισμού για τις ανάγκες του Στρατιωτικού Νοσοκομείου/251 ΓΝΑ, των Στρατιωτικών Εργοστασίων και των Εφοδιαστικών Μονάδων.

7. Το Π.Δ 119/2013 με το οποίο διορίζεται Υπουργός Εθνικής Άμυνας ο Δημήτριος Αβραμόπουλος του Λάμπρου (ΦΕΚ 153/τ. Α΄/25-6-2013), αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν από το κανονικό ωράριο, η οποία κρίνεται απαραίτητη για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2014, ως ακολούθως:

α. Υπηρεσίες της Πολεμικής Αεροπορίας ΕΦ.11-410, για χίλιους οκτακόσιους σαράντα επτά (1.847) υπηρετούντες Μονίμους και ΙΔΑΧ υπαλλήλους:

(1) Στον ΚΑΕ 0511 το ποσό των 372.000 ευρώ, για κάλυψη 70.000 ωρών υπερωριακής απογευματινής εργασίας.

(2) Στον ΚΑΕ 0512 το ποσό των 150.000 ευρώ, για κάλυψη 36.000 ωρών νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας.

β. 359 ΜΑΕΔΥ ΕΦ 11-430, για εξήντα επτά (67) Μονίμους και ΙΔΑΧ υπαλλήλους:

(1) Στον ΚΑΕ 0511 το ποσό των 22.000 ευρώ, για κάλυψη 3.500 ωρών υπερωριακής απογευματινής εργασίας.

(2) Στον ΚΑΕ 0512 το ποσό των 8.000 ευρώ, για κάλυψη 2.500 ωρών νυκτερινής Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας.

2. Η υπερωριακή εργασία σε όλες τις ημέρες της εβδομάδας ορίζεται, ως απογευματινή από 15ης και μέχρι 22ας ώρας και ως νυκτερινή από 22ας μέχρι της 6ης πρωινής.

3. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ανά Υπάλληλο μηνιαίως. Σε Υπαλλήλους που εργάζονται σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, στην καθ' υπέρβαση εργασία οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορούν να υπερβούν τις δεκαέξι (16) ώρες κατά περίπτωση τον μήνα.

4. Δεν επιτρέπεται η καταβολή υπερωριακής αμοιβής στους Προϊσταμένους Διεύθυνσης.

5. Η προκύπτουσα σχετική δαπάνη δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων πιστώσεων και την εκάστοτε αποδεσμευθείσα πίστωση από το Υπουργείο Οικονομικών.

6. Η δαπάνη που θα προκύψει από το σύνολο των εγκεκριμένων ωρών υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2014, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους οικείους ΚΑΕ και την αποδεσμευθείσα πίστωση από το Υπουργείο Οικονομικών.

7. Υπεύθυνη για την παρακολούθηση και τον έλεγχο παροχής της υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Πολιτικού Προσωπικού ΓΕΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΒΡΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. Φ.002/ΑΔ.795614/Σ.63 (3)

Μεταφορά Κενών Νομοθετημένων Οργανικών θέσεων (ΝΟΘ) Ανθυπασπιστών Τεχνικής Υποστήριξης της ΠΑ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Το άρθρο 11 παράγραφο 3 του Ν.Δ. 445/1974 «Περί Ιεραρχίας. και Προαγωγών των Ανθυπασπιστών και Μονίμων και Εθελοντών Οπλιτών Ενόπλων Δυνάμεων» (ΦΕΚ 160/1-6-74 τ. Α΄).

β. Την αρίθμ. 16/24-1-2014 απόφαση ΑΑΣ/Ολομελείας.

γ. Τη σχετική πρόταση του Αρχηγού ΓΕΕΘΑ.

δ. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση, αποφασίζουμε:

Την μεταφορά εκατόν ογδόντα (180) κενών οργανικών θέσεων Ανθυπασπιστή από την ειδικότητα Τεχνικής Υποστήριξης (ΤΥ) στην ειδικότητα Υπηρεσιών Υποστήριξης (ΥΥ) της ΠΑ για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Μαΐου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΒΡΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. Φ.6/304/75662/Γ1 (4)

Καθορισμός του τύπου, του περιεχομένου, των όρων και προϋποθέσεων κατάρτισης, χορήγησης, φύλαξης, επεξεργασίας και αξιοποίησης του Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.).

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98 τ. Α΄/2005).

2. Την αριθμ. οικ. 3403/3-7-2013 κοινή υπουργική απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Υγεί-

ας Ζωή Μακρή» (ΦΕΚ 1642 τ. Β΄/3-7-2013) όπως αυτή συμπληρώθηκε με την αριθμ. Γ.Υ./οικ.6160/29-10-2013 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 2761/τ. Β΄/30-10-2013) και ισχύει έως σήμερα.

3. Το Π.Δ. 95/2000(ΦΕΚ 76Α΄/2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει ως σήμερα.

4. Του άρθρου 7 του Ν. 2519/1997 (ΦΕΚ 165 τ. Α΄/1997) «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας, οργάνωση των υγειονομικών υπηρεσιών, ρυθμίσεις για το φάρμακο και άλλες διατάξεις».

5. Του άρθρου 122 «περί ισοτιμίας των ιατρικών πιστοποιητικών» του Ν. 2071/1992 «Εκσυγχρονισμός και Οργάνωση Συστήματος Υγείας» (ΦΕΚ 123 τ. Α΄/15.7.1992), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα.

6. Των διατάξεων του Ν. 3418/2005 «Κώδικας Ιατρικής δεοντολογίας» (ΦΕΚ 287 τ. Α΄/2005).

7. Την παρ. 3.3 του άρθρου 3 «Επαγγελματικά Δικαιώματα πτυχιούχων του τμήματος Επισκεπτών και Επισκεπτριών Υγείας» του Π.Δ. 351/1989 (ΦΕΚ 159 τ. Α΄/1989).

8. Την αριθμ. Υ4Α/οικ. 165114/2010 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός αμοιβής εξέταστρων των προσερχόμενων στα Νοσηλευτικά Ιδρύματα και στα Κέντρα Υγείας» (ΦΕΚ 2080/τ. Β΄/2010).

9. Την αριθμ. Α2Α/οικ.5648 υπουργική απόφαση «περί καθιερώσεως Βιβλιαρίου Υγείας Παιδιού» (ΦΕΚ 1425/τ. Β΄/1976).

10. Την αριθμ. 139491 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός προϋποθέσεων, κριτηρίων και διαδικασιών πρόσβασης στο σύστημα νοσηλευτικής και ιατροκοινωνικής περίθαλψης ανασφαλίστων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών» (ΦΕΚ 1747 τ. Β΄/2006).

11. Τις διατάξεις του Ν. 2101/1992 «Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης για τα δικαιώματα του παιδιού» (ΦΕΚ 192 τ. Α΄/1992).

12. Τις διατάξεις του Ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας, αλλαγή σκοπού ΕΟΠΥΥ και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 38 τ. Α΄/2014).

13. Τις διατάξεις του Π.Δ. 147/1976 «Οργανισμός Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Α΄ 56).

14. Την αριθμ. 90595/ΣΤ5/05-07-2013 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Παιδείας και θρησκευμάτων, Κωνσταντίνο Γκιουλέκα και Συμεών Κεδίκογλου» (Β΄ 1667).

15. Του άρθρου 11 παρ. 2 «θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», εδάφια 1, 2, 3 και 4 του Ν. 4229/2014 «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων - Άδεια παράστασης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 8 τ. Α΄/2014) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας, αλλαγή σκοπού ΕΟΠΥΥ και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 38 τ. Α΄/2014).

16. Το Π.Δ. 200/1998 «Οργάνωση και λειτουργία Νηπιαγωγείων» (ΦΕΚ 161/τ. Α΄/13.7.1998).

17. Το Π.Δ. 201/1998 «Οργάνωση και λειτουργία Δημοτικών Σχολείων» (ΦΕΚ 161 τ. Α΄/13.7.1998).

18. Του άρθρου 27 του Ν. 3687/2008 «θέματα Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 159 τ. Α΄/1.8.2008).

19. Του άρθρου 5 (παράγραφος 1 και 2β) του Ν. 2472/1997 «Προστασία το ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50 τ. Α΄/1997).

20. Την αριθμ. 58410/Γ4/2005 «Καθορισμός τύπου, περιεχομένου και τρόπου ενημέρωσης του Ατομικού Δελτίου Υγείας (Α.Δ.Υ.)» (ΦΕΚ 859 τ. Β΄/23.7.2005).

21. Τις Γνωμοδοτήσεις- (Επιστημονική Τεκμηρίωση) της διεπιστημονικής ομάδας ιατρών με το συντονισμό του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού (Δ/νση Κοινωνικής και Αναπτυξιακής Παιδιατρικής) και της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Υγείας (Τομέας Υγείας του Παιδιού):

α) Το αριθμ.. 2425/19.11.2013 έγγραφο του ΙΥΠ και

β) Το αριθμ. 689/19.2.2014.

22. Έγγραφα απαντητικά των φορέων.

23. Το γεγονός ότι με την παρούσα κοινή υπουργική απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Έννοια και σκοπός του Α.Δ.Υ.Μ.

1. Καθιερώνεται το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) ως δικαιολογητικό εγγραφής των παιδιών στο νηπιαγωγείο και στην Α΄ Τάξη του Δημοτικού Σχολείου, καθώς και ως ιατρικό πιστοποιητικό παρακολούθησης της υγείας των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια φοίτησης αυτών στις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Π.Ε. και Δ.Ε.).

2. ΤοΑ.Δ.Υ.Μ.:

α) έχει προληπτικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στην προστασία και την προάσπιση της υγείας και της ζωής των μαθητών και των μαθητριών, καθώς και τη στήριξη αυτών με τη λήψη ανάλογων μέτρων,

β) αποτελεί μέσο επικοινωνίας του ιατρού με τη σχολική μονάδα και περιέχει τα πορίσματα της ιατρικής εξέτασης του μαθητή/τριας που αφορούν στο σχολείο,

γ) είναι απαραίτητο ως δικαιολογητικό για την εγγραφή των παιδιών στο Νηπιαγωγείο και στην Α΄ Τάξη του Δημοτικού Σχολείου,

δ) έχει χαρακτήρα ιατρικού πιστοποιητικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 122 «περί ισοτιμίας των ιατρικών πιστοποιητικών» του Ν. 2071/1992 «Εκσυγχρονισμός και Οργάνωση Συστήματος Υγείας» (ΦΕΚ 123 τ. Α΄/15.7.1992), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ε) είναι απαραίτητο για τη συμμετοχή των μαθητών και των μαθητριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, στις σχολικές αθλητικές δραστηριότητες και γενικότερα στις σχολικές δραστηριότητες,

στ) πληροφορεί το διδακτικό προσωπικό της σχολικής μονάδας φοίτησης των μαθητών/τριών για θέματα που συνδέονται με την κατάσταση υγείας και τη συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία.

3. Το Α.Δ.Υ.Μ. τηρείται με ευθύνη των Διευθυντών των σχολικών μονάδων της Π.Ε. και Δ.Ε.

4. Του περιεχομένου του Α.Δ.Υ.Μ. λαμβάνουν γνώση οι αρμόδιοι διδάσκοντες καθώς και οι ιατροί ή άλλοι, αρμόδιοι κατά περίπτωση, επαγγελματίες υγείας, προκειμένου για τη λήψη μέτρων προστασίας και προάσπισης της υγείας και της ζωής των μαθητών/τριών καθώς και για τη στήριξη αυτών, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

5. Οι ιατροί και οι επαγγελματίες υγείας που υπηρετούν στην πλησιέστερη Μονάδα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) (Κέντρα Υγείας, Πολυδύναμα Περιφερειακά Ιατρεία,

Εξωτερικά Ιατρεία Νοσοκομείων, κ.λπ.) της σχολικής μονάδας φοίτησης του μαθητή/τριας δύνανται, με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα/κηδεμόνα να λαμβάνουν γνώση του περιεχομένου του Α.Δ.Υ.Μ. για τους μαθητές/τριες που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα υγείας (π.χ. νοσήματα καρδιολογικά, αλλεργίες, νευρολογικά, μεταβολισμού κ.λπ.), έτσι ώστε με τη σχετική ενημέρωση τους, να έχουν τη δυνατότητα άμεσης παρέμβασης σε περιπτώσεις επείγουσας ανάγκης, σε συνεργασία με τον αρμόδιο διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Άρθρο 2

Περιεχόμενο του Α.Δ.Υ.Μ.

1. Το Α.Δ.Υ.Μ. αποτελεί ένα ενιαίο έντυπο που συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο ιατρό, συνοδεύει δε τον μαθητή/τρια καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησης του στις εκάστοτε σχολικές μονάδες που φοιτά.

2. Περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

(1) Γενικά στοιχεία: ονοματεπώνυμο του μαθητή/τριας, ημερομηνία γέννησης, τηλέφωνο/α για επικοινωνία με την οικογένεια, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σχολείο, τάξη.

(2) Πληροφορίες για ενημέρωση του σχολείου: Συμπληρώνεται από τον ιατρό που διενήργησε την προληπτική ιατρική εξέταση. Σημειώνονται οι πληροφορίες που κατά την κρίση του ιατρού πρέπει να είναι σε γνώση των υπεύθυνων της σχολικής μονάδας για την καλύτερη στήριξη του μαθητή/τριας στην ένταξη και συμμετοχή του στη σχολική ζωή, σε συνεννόηση με γονέα/κηδεμόνα και το ίδιο το παιδί ανάλογα με την ηλικία και το βαθμό ωριμότητας, χωρίς να παραληφθούν πληροφορίες που η απουσία τους μπορεί να εκθέσει σε κίνδυνο τον μαθητή/τρια.

(3) Γνωμάτευση για συμμετοχή στο μάθημα φυσικής αγωγής, σε αθλητικές και άλλες δραστηριότητες του σχολείου.

(4) Γνωμάτευση μετά από ειδικό έλεγχο για συμμετοχή στο μάθημα φυσικής αγωγής, σε αθλητικές και άλλες δραστηριότητες του σχολείου: Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο ιατρός που πραγματοποίησε την προληπτική εξέταση συνέστησε παραπομπή σε ιατρό άλλης ειδικότητας.

3. Η μορφή και το περιεχόμενο του Α.Δ.Υ.Μ. κατά τα ανωτέρω διαμορφώνεται όπως φαίνεται στο επισυναπτόμενο υπόδειγμα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 3

Κατάρτιση - Συμπλήρωση

1. Το Α.Δ.Υ.Μ. προωθείται προς συμπλήρωση με την ευθύνη και τη φροντίδα των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών/τριών, οι οποίοι ενεργούν σχετικά, συνοδεύοντας τα παιδιά σε επισκέψεις στους αρμόδιους ιατρούς και προσκομίζοντας το Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που πιστοποιεί την κατάσταση της υγείας τους.

2. Το Α.Δ.Υ.Μ. καταρτίζεται και συμπληρώνεται από ιατρούς των οικείων Μονάδων Υγείας του Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Κέντρα Υγείας, Πολυδύναμα Περιφερειακά ιατρεία κ.λπ.) ή των Εξωτερικών Ιατρείων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ή των ιδιωτών ιατρών συμβεβλημένων με τον Εθνικό Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) ή τον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα των γονέων και κηδεμόνων ή από ιδιώτες ιατρούς (χωρίς σύμβαση με ασφαλιστικά ταμεία).

3. Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, οι ειδικότητες των ιατρών που έχουν τη δυνατότητα κατάρτισης και συμπλήρωσης και την ευθύνη υπογραφής του Α.Δ.Υ.Μ. είναι παιδίατροι ή γενικοί ιατροί ή, σε ειδικές περιπτώσεις, παθολόγοι.

4. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις για λόγους προσβασιμότητας και ειδικότερα όταν δεν παρέχουν τις υπηρεσίες τους ιατροί των ειδικοτήτων της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου σε νησιωτικές ή ορεινές ή δυσπρόσιτες περιοχές όπου η πλησιέστερη Μονάδα Υγείας είναι σε μεγάλη απόσταση από τον τόπο διαμονής της οικογένειας του μαθητή, το Α.Δ.Υ.Μ. δύνανται να καταρτίζουν και να συμπληρώνουν άλλοι ιατροί.

5. Η οπτική οξύτητα του μαθητή/τριας δύναται να εκτιμάται με κατάλληλο οπτότυπο από τους αρμόδιους ιατρούς για τη συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ. Σύμφωνα με τη παρ. 3.3 του άρθρου 3 του Π.Δ. 351/1989, Επισκέπτες-τριες Υγείας που υπηρετούν σε Μονάδες Υγείας του Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας δύνανται να διενεργούν δοκιμασία οπτικής οξύτητας συμβάλλοντας στη συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ. από τον υπεύθυνο ιατρό.

6. Το συμπληρωμένο Α.Δ.Υ.Μ. κατατίθεται από τους γονείς/κηδεμόνες στη σχολική μονάδα φοίτησης του μαθητή/τριας. Αντίγραφο φυλάσσεται στον ατομικό φάκελο υγείας του μαθητή/τριας στο αρχείο της Μονάδας Υγείας ή του ιατρού που αναλαμβάνει την ευθύνη συμπλήρωσης του, ενώ άλλο αντίγραφο φυλάσσεται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού από το γονέα ή κηδεμόνα.

Άρθρο 4

Διάρκεια ισχύος

1. Το Α.Δ.Υ.Μ. ισχύει για τρία (3) σχολικά έτη για τις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, για δε το Νηπιαγωγείο ισχύει για όλη τη διάρκεια της φοίτησης των νηπίων σε αυτό.

2. Το Α.Δ.Υ.Μ. κατατίθεται στην οικεία σχολική μονάδα (i) ως δικαιολογητικό εγγραφής του μαθητή/τριας στο Νηπιαγωγείο και στην Α΄ Τάξη του Δημοτικού και

(ii) στη έναρξη φοίτησης στη Δ; Τάξη του Δημοτικού Σχολείου, στην Α΄ Τάξη του Γυμνασίου και στην Α΄ Τάξη του Λυκείου.

3. Το Α.Δ.Υ.Μ. δύναται να κατατεθεί στην οικεία σχολική μονάδα το αργότερο έως το τέλος Σεπτεμβρίου των σχολικών ετών της προηγούμενης παραγράφου.

4. Μετά τη λήξη ισχύος του Α.Δ.Υ.Μ., αυτό επιστρέφεται στον γονέα ή κηδεμόνα και αντικαθίσταται με το νέο, αντίστοιχο της περιόδου που απαιτείται η κατάθεση του. Σε περίπτωση μετεγγραφής του μαθητή/τριας το Α.Δ.Υ.Μ. εφόσον είναι σε ισχύ, συνοδεύει αυτόν στη νέα σχολική μονάδα.

5. Σε περιπτώσεις που μετά την κατάθεση του Α.Δ.Υ.Μ. επέρχεται μεταβολή της κατάστασης υγείας του μαθητή/τριας ή των παραγόντων κινδύνου, οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να καταθέτουν άμεσα νέο, επικαιροποιημένο έντυπο Α.Δ.Υ.Μ. στη σχολική μονάδα φοίτησης.

Άρθρο 5

Ιατρικές εξετάσεις για συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ.

Ο ιατρός που έχει την ευθύνη κατάρτισης - συμπλή-

ρωσης και υπογραφής του Α.Δ.Υ.Μ. συντάσσει αυτό μετά από προληπτική ιατρική εξέταση που περιλαμβάνει τη λήψη ιατρικού ιστορικού, τη φυσική εξέταση ή, εφόσον απαιτούνται, και παρακλινικές εξετάσεις.

Η ιατρική εξέταση γίνεται σύμφωνα με σχετικές κατευθυντήριες οδηγίες οι οποίες αποτυπώνονται σε φύλλο ιατρικής εξέτασης για το Α.Δ.Υ.Μ. Εργαστηριακός ή άλλος παρακλινικός έλεγχος καθώς και παραπομπή για ειδικό έλεγχο από ιατρό άλλης ειδικότητας γίνονται μόνο επί ειδικών ιατρικών ενδείξεων που αφορούν τον εξεταζόμενο μαθητή/τρια, περιλαμβανομένης της ύπαρξης προδιαθεσικών παραγόντων κινδύνου.

Η οικονομική επιβάρυνση που προκύπτει για τη διενέργεια ιατρικών, εργαστηριακών και παρακλινικών εξετάσεων που κρίνονται απαραίτητες για τη συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ., είναι σύμφωνη με τα όσα ορίζονται από τους κανονισμούς παροχών υγείας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων.

Άρθρο 6

Τήρηση - φύλαξη του Α.Δ.Υ.Μ.

1. Τα Α.Δ.Υ.Μ. είναι απόρρητα έγγραφα μη ανακοινώσιμα, εκτός των περιπτώσεων ενημέρωσης των αρμόδιων διδασκόντων και των αρμόδιων κατά περίπτωση ιατρών - επαγγελματιών υγείας, για τη λήψη μέτρων προστασίας και προάσπισης της υγείας και της ζωής των μαθητών/τριών, καθώς και για τη στήριξη αυτών.

Τα Α.Δ.Υ.Μ. διέπονται από τις αρχές και τους κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και των ευαίσθητων δεδομένων.

2. Τα Α.Δ.Υ.Μ. φυλάσσονται, εντός ειδικού φακέλου, σε ασφαλή χώρο της σχολικής μονάδας με ευθύνη του διευθυντή.

Η αδικαιολόγητη παράβαση του απορρήτου των Α.Δ.Υ.Μ., εκτός από ποινικό αδίκημα, κατά τον Ποινικό Κώδικα συνιστά και τα πειθαρχικά παραπτώματα της παράβασης καθήκοντος και της παράβασης της υποχρέωσης εχεμύθειας.

3. Σε περίπτωση που από τα στοιχεία του οικείου Α.Δ.Υ.Μ. προκύπτουν σοβαροί λόγοι υγείας που αποκλείουν τη συμμετοχή του μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή σε άλλη σχολική δραστηριότητα, ο διευθυντής, στις αρχές του σχολικού έτους, συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, τον αρμόδιο εκπαιδευτικό Φυσικής Αγωγής και τον υπεύθυνο του οικείου τμήματος του σχολείου, ως μέλη. Η Επιτροπή συνεδριάζει αμέσως και αποφαίνεται για την απαλλαγή του μαθητή/τριας από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή για την αποχή του από συγκεκριμένες αθλητικές και άλλες σχολικές δραστηριότητες. Η παραπάνω Τριμελής Επιτροπή συγκαλείται από το διευθυντή και συνεδριάζει όταν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς προκύψουν θέματα της αρμοδιότητας της.

4. Τα Α.Δ.Υ.Μ. που φυλάσσονται στις Σχολικές Μονάδες καθώς και τα αντίγραφα του Α.Δ.Υ.Μ. και τα φύλλα ιατρικής εξέτασης για το Α.Δ.Υ.Μ. που φυλάσσονται στο αρχείο ιατρών ή μονάδων υγείας δύνανται να αξιοποιούνται για ερευνητικούς σκοπούς με στόχο την εκτίμηση της υγείας του μαθητικού πληθυσμού ή/και την αξιολόγηση του θεσμού και της εφαρμογής του Α.Δ.Υ.Μ., με την τήρηση των προβλεπομένων διατάξεων για το απόρρητο των στοιχείων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και των προβλεπομένων διαδικασιών ερευνητικής πρακτικής και χορήγησης σχετικής άδειας από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

5. Τα Α.Δ.Υ.Μ. ως έγγραφα ή ιατρικά πιστοποιητικά είναι προσβάσιμα σε ελεγκτικούς φορείς ή υπηρεσίες που σύμφωνα με την ειδική κατά περίπτωση νομοθεσία λειτουργίας τους έχουν σχετική αρμοδιότητα ελέγχου.

Άρθρο 7

Συγκρότηση κλιμακίων για τη συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ.

Κατά την περίοδο των εγγραφών των μαθητών/τριών στις σχολικές μονάδες Π.Ε. και Δ.Ε. και για διάστημα από το Μάιο έως και το Σεπτέμβριο κάθε έτους, παρέχεται η δυνατότητα συγκρότησης κλιμακίων ιατρών σε Μονάδες Υγείας του Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας, με σκοπό να διευκολύνεται η διαδικασία κατάρτισης - συμπλήρωσης του Α.Δ.Υ.Μ. και η έγκαιρη χορήγηση αυτών στους γονείς και κηδεμόνες.

Άρθρο 8

Διάθεση του Α.Δ.Υ.Μ.

1. Το έντυπο του Α.Δ.Υ.Μ. διαμορφώνεται με ευθύνη και συνεργασία των Υπουργείων Παιδείας και Θρησκευμάτων και Υγείας σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 2 και όπως εμφανίζεται στο επισυναπτόμενο παράρτημα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

2. Την ευθύνη διανομής των Α.Δ.Υ.Μ. στις σχολικές μονάδες της Χώρας έχουν οι αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Επίσης, το Α.Δ.Υ.Μ. δύνανται να προμηθεύονται οι γονείς - κηδεμόνες και οι εκπαιδευτικοί ηλεκτρονικώς από τους ιστότοπους των συναρμόδιων Υπουργείων ή με φωτοαντίγραφο αυτού.

3. Το Α.Δ.Υ.Μ. είναι δημόσιο έγγραφο και διανέμεται δωρεάν.

Άρθρο 9

Α.Δ.Υ.Μ. και Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού

1. Το Α.Δ.Υ.Μ., που έχει χαρακτήρα ιατρικού πιστοποιητικού αντικαθιστά κάθε είδους ιατρική βεβαίωση ή πιστοποιητικό υγείας που ορίζεται ως δικαιολογητικό εγγραφής στις σχολικές μονάδες Π.Ε. και περιγράφεται στα Π.Δ. 200 και 201/1998 (Α΄ 161) και στο άρθρο 27 του Ν. 3687/2008 (Α΄ 159) δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 11 παρ. 2, εδάφια 1, 2, 3 και 4 του Ν. 4229/2014 (ΦΕΚ 8 τ. Α΄/2014) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν. 4238/2014 (Α΄ 8).

2. Το Α.Δ.Υ.Μ. αποτελεί αυτόνομο έντυπο, το περιεχόμενο του οποίου καθορίζεται από την παρούσα κοινή υπουργική απόφαση και αποσυνδέεται από το Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού όπως οριζόταν με την αριθμ. 2 απόφαση της 216ης/26.6.2008 Ολομέλειας του Κ.Ε.Σ.Υ.

3. Για τη συμπλήρωση του Α.Δ.Υ.Μ. λαμβάνονται υπόψη δεδομένα, καταγραφές που κατά περίπτωση σημειώνονται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού καθώς επίσης και τα εκάστοτε στοιχεία που προκύπτουν για την κατάσταση υγείας του μαθητή/τριας και καταγράφονται στο Α.Δ.Υ.Μ. σημειώνονται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού.

Άρθρο 10

Φυσική Αγωγή - Αθλητικές και άλλες Δραστηριότητες

1. Το Α.Δ.Υ.Μ. στο πλαίσιο των σχολικών μονάδων Π.Ε. και Δ.Ε. κατά τη διάρκεια ισχύος του αξιοποιείται για τα ακόλουθα:

Α. Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Β. Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στους «Αγώνες Αθλοπαιδείας», στις λοιπές Σχολικές Αθλητικές και άλλες Δραστηριότητες και Σχολικούς Αγώνες εκτός των Πανελλήνιων Σχολικών Αγώνων και Πανελλήνιων Πρωταθλημάτων.

2. Η γνωμάτευση για συμμετοχή σε αθλητικές και άλλες δραστηριότητες του σχολείου στις ενότητες (3) και (4) του Α.Δ.Υ.Μ. δεν ισχύει για τη συμμετοχή στους Πανελλήνιους Σχολικούς Αγώνες και Πανελλήνια Πρωταθλήματα (φάσεις Α΄, Β΄ και Γ΄), ούτε για δραστηριότητες που υλοποιούνται από άλλους φορείς πλην του σχολείου ή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

3. Η παράλειψη κατάθεσης του Α.Δ.Υ.Μ. μετά το Σεπτέμβριο, συνεπάγεται τη φυσική παρουσία χωρίς ενεργή συμμετοχή του μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, χωρίς ο/η μαθητής/τρια να θεωρείται αδικαιολογήτως απών, μετά από σχετική απόφαση του συλλόγου διδασκόντων ύστερα από εισήγηση του εκπαιδευτικού Φυσικής Αγωγής και του Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Άρθρο 11

Υπόδειγμα

Το παρακάτω υπόδειγμα προσαρτάται στην παρούσα κοινή υπουργική απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Υπόδειγμα: Ατομικό δελτίο υγείας μαθητή.

Άρθρο 12

Έναρξη ισχύος

Κάθε άλλη ρύθμιση που είναι αντίθετη με τις διατάξεις της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης και σχετίζεται με τα παραπάνω παύει να ισχύει από την έκδοση της παρούσας.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσης αυτής.

ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΘΗΤΗ

(Σε εφαρμογή του νόμου 4229/2014, άρθρο 11, παρ. 2)

Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
Υπουργείο Υγείας

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΜΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ): ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: ....

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ: ....

ΣΧΟΛΕΙΟ: .... ΤΑΞΗ: ....

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ) τηρείται στο Σχολείο και αντίγραφό του φυλάσσεται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού. Το περιεχόμενο του ΑΔΥΜ είναι απόρρητο.

Συμπληρώνεται μετά από προληπτική ιατρική εξέταση που περιλαμβάνει ιστορικό και φυσική εξέταση, σύμφωνα με Φύλλο ιατρικής εξέτασης για το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή. Περαιτέρω ειδικός έλεγχος γίνεται μόνο εάν υπάρχουν ειδικές ιατρικές ενδείξεις. Στο ΑΔΥΜ σημειώνονται τα πορίσματα της εξέτασης που αφορούν το Σχολείο. Σε περίπτωση αλλαγής της κατάστασης υγείας του παιδιού το ΑΔΥΜ επικαιροποιείται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

(Σημειώνονται με σκοπό τη στήριξη του παιδιού στο Σχολείο και με τελική απόφαση του/της ιατρού, ύστερα από συνεννόηση με γονέα/κηδεμόνα ή και το παιδί. Δεν πρέπει να παραληφθούν πληροφορίες που η απουσία τους μπορεί να εκθέσει το παιδί σε κίνδυνο.)

ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ*

☐ **Συμμετοχή χωρίς περιορισμούς** *(Από την προληπτική εξέταση δεν προέκυψαν λόγοι για περιορισμούς)*

☐ **Συμμετοχή με περιορισμούς** *(Λόγω προβλημάτων υγείας)*

> Προβλήματα υγείας και οδηγίες περιορισμών:

☐ **Παραπομπή για ειδικό έλεγχο**** *(Από τα λοιπά συστήματα δεν υπάρχουν ευρήματα που απαιτούν περιορισμό συμμετοχής σε σχολικές δραστηριότητες)*

> Ειδικότητα/ες όπου γίνεται παραπομπή:

Ημ/νία εξέτασης	Υπογραφή & σφραγίδα ιατρού	Σφραγίδα Μονάδας Υγείας (για ιατρούς ΕΣΥ/ΠΕΔΥ)

ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΕΙΔΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ**

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ*

☐ **Συμμετοχή χωρίς περιορισμούς** *(Από τον ειδικό έλεγχο δεν προέκυψαν λόγοι για περιορισμούς)*

☐ **Συμμετοχή με περιορισμούς** *(Λόγω προβλημάτων υγείας)*

> Προβλήματα υγείας και οδηγίες περιορισμών:

> Ιατρική ειδικότητα:

> Έλεγχος που έγινε:

Ημ/νία εξέτασης	Υπογραφή & σφραγίδα ιατρού	Σφραγίδα Μονάδας Υγείας (για ιατρούς ΕΣΥ/ΠΕΔΥ)

*** Η παρούσα γνωμάτευση δεν ισχύει για Πανελλήνιους Σχολικούς Αγώνες και Πανελλήνια Σχολικά Πρωταθλήματα, δεν ισχύει επίσης για σχολικές δραστηριότητες που υλοποιούνται από άλλο φορέα πλην του Σχολείου ή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.**

** Αφορά τον ειδικό έλεγχο ο οποίος, κατά την κρίση του ιατρού που διενήργησε την προληπτική εξέταση, είναι αναγκαίος για να γίνει γνωμάτευση συμμετοχής στις σχολικές δραστηριότητες. Στις περιπτώσεις αυτές, δίνεται παραπεμπτικό σημείωμα με περιγραφή των αιτιών παραπομπής.

Επιστημονική επιμέλεια:
Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού, Διεύθυνση Κοινωνικής και Αναπτυξιακής Παιδιατρικής, Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας, Τομέας Υγείας του Παιδιού

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2014

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΣΥΜΕΩΝ ΚΕΔΙΚΟΓΛΟΥ

ΥΓΕΙΑΣ
ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ

02012962105140008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004